Formulaire de gestion de compte (FGC)

FGC v4

Impératif : afin d'éviter toute erreur de lecture,
ce formulaire ne doit pas être renseigné de manière manuscrite.
Le remplir, puis le signer avant de l'envoyer à l'adresse gestutil@idris.fr.

Réinitialisation de la partie utilisateur du mot de passe initial

Madame □ Monsieur □

Prénom : _____

Nom : _____

Courriel institutionnel : _____

Téléphone : _____

Login IDRIS concerné :_____

Choisir les 8 caractères qui constitueront la deuxième partie de votre code d'accès initial (la première partie vous sera transmise par courriel).

Date : **Signature de l'utilisateur :**

Détachement d'un ou de plusieurs comptes d'un projet

Cette action est désormais possible directement depuis votre compte sur le site Web eDARI : Ouvrez le dossier du projet concerné dont vous êtes le responsable, puis allez dans la « liste des Actions possibles » : « Lister ou retirer les collaborateurs de ce projet ».

Au cas où vous ne puissiez pas effectuer ce détachement depuis le site eDARI (Compte ancien, p.ex.), de manière exceptionnelle vous pouvez remplir le formulaire suivant :

Numéro du projet : _____

Lors du détachement d'un compte, ses fichiers sont transférés sur un autre compte ($HOME excepté), par défaut celui du responsable de projet, sinon un autre compte du projet.

Login concerné	Utilisateur (nom, prénom)	Login cible

Vous trouverez les informations utiles sur **la gestion des comptes** de votre projet sur le serveur Web de l'IDRIS (http://www.idris.fr), dans le menu **Accès aux ressources ⇒ Gestion de votre compte de calcul.**

Date : **Nom et signature du responsable de projet :**

IDRIS

Formulaire de gestion de compte (FGC)

FGC v4

Ajout, suppression d'adresses IP de connexion

Compte Jean-Zay concerné :_____

Compte Dalia concerné :_____

Adresse IP à ajouter	Nom de machine (F.Q.D.N)	**Adresse IP à supprimer**	Nom de machine (F.Q.D.N)

Si vous souhaitez autoriser un flux **sortant** vers un service institutionnel (Git, iRODS, …),
merci de remplir le tableau suivant :

Adresse IP	Nom de machine (F.Q.D.N)	Type de service	Numéro de port

Date :
Nom et signature de l'utilisateur : **Nom et signature du responsable sécurité :**

Signaler si les machines sont sous la responsabilité d'un organisme ou service différent de l'organisme demandeur

Organisme hébergeant les machines : _____

Unité CNRS ou sigle : _____

Adresse : _____

_____

Téléphone : _____

Prénom, nom et qualité du représentant de l'organisme hébergeur : _____

_____

Courriel institutionnel : _____ Téléphone : _____

Date :

Cachet : **Signature du représentant de l'organisme :**

cnrs IDRIS

Formulaire de gestion de compte (FGC)

FGC v4

Changement de structure de recherche ou de société sans changer de compte

Cette action est désormais possible directement depuis votre compte sur le site Web eDARI :
Ouvrez la Liste des actions générales puis allez dans la 2e étape de la
« Demande de compte sur les calculateurs » : « Modifier le formulaire de ma demande d'ouverture de compte »

Ajout ou suppression d'un suppléant sur un projet existant

Numéro de projet : _____ **Ajout** ☐ **Suppression** ☐

Suppléant (prénom, nom) : _____

Compte (s'il existe) : _____

Date : **Nom et signature du responsable de projet :**

Accès au réseau CCFR

Compte IDRIS concerné : _____

Date :

Nom et signature de l'utilisateur :

Nom et signature du responsable sécurité de l'entité d'accueil :

Signaler un séjour à l'étranger (à renouveler tous les 6 mois)

Prénom et nom du missionnaire : _____

Dates du séjour, du : _____ au : _____

Pays et ville d'accueil du séjour : _____

Courriel institutionnel : _____ Téléphone : _____

Date : **Signature du missionnaire :**

Conformément aux articles 38 et suivants de la loi « Informatique et Libertés » n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée en août 2004, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification que vous pouvez exercer en vous connectant sur l'Extranet de l'IDRIS ou par voie postale.